

KẾ HOẠCH

V/v Tổ chức tập huấn soạn thảo SAR phục vụ công tác đánh giá ngoài CTĐT theo chuẩn AUN-QA năm 2022

Căn cứ kế hoạch số 385/KH-ĐHSPKT ngày 10/12/2020 v/v triển khai đánh giá ngoài CTĐT theo tiêu chuẩn AUN-QA vào năm 2022, CTĐT Đại học: CNKT Hóa học, Kỹ thuật Y sinh, Kế toán, Sư phạm Tiếng Anh; CTĐT Cao học: Giáo dục học – Viện SPKT.

Căn cứ quyết định số 3785/QĐ-ĐHSPKT ngày 4/12/2020 v/v thành lập các Nhóm soạn thảo báo cáo tự đánh giá (SAR) phục vụ công tác đánh giá ngoài CTĐT theo chuẩn AUN-QA năm 2022.

Để chuẩn bị tốt cho công tác soạn thảo báo cáo tự đánh giá phục vụ công tác đánh giá 05 CTĐT theo tiêu chuẩn AUN-QA, P.ĐBCL phối hợp với các Khoa CNHH&TP, Đ-ĐT, KT, NN, VSPKT tổ chức các buổi tập huấn với kế hoạch chi tiết như sau:

TT	Nội dung	Thời gian dự kiến	Thời lượng	Thành phần tham dự & sản phẩm dự kiến
I	Tập huấn soạn thảo SAR			
1	Lập kế hoạch tập huấn, chuẩn bị các tài liệu liên quan, họp nội bộ	01/3/2021 – 20/03/2021	1 buổi	- P.ĐBCL - T. Ngô Văn Thuyên
2	Tập huấn tổng quan về bộ tiêu chuẩn SAR version 4	22/03/2021 – 27/3/2021	1 ngày/ đợt (2 đợt)	- P.ĐBCL - T. Ngô Văn Thuyên - Toàn bộ thành viên của 5 nhóm SAR
3	Tập huấn soạn thảo SAR version 1			
3.1	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 1	05 – 10/4/2021	2 buổi	- P.ĐBCL - T. Ngô Văn Thuyên - Thành viên của 5 nhóm SAR phụ trách các tiêu chuẩn liên quan → Sản phẩm SAR version 1
3.2	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 2	12 – 17/4/2021	2 buổi	
3.3	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 3	19 – 24/4/2021	2 buổi	
3.4	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 4	03 – 08/5/2021	2 buổi	
3.5	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 5	10 – 15/5/2021	2 buổi	
3.6	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 6	17 – 22/5/2021	2 buổi	
3.7	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 7	24 – 29/5/2021	2 buổi	
3.8	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 8	01 – 05/6/2021	2 buổi	

4	Tập huấn soạn thảo SAR version 2			
4.1	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 1	05 – 10/7/2021	2 buổi	- P.ĐBCL - T. Ngô Văn Thuyên - Thành viên của 5 nhóm SAR phụ trách các tiêu chuẩn liên quan → Sản phẩm SAR version 2 kèm Danh mục minh chứng
4.2	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 2	12 – 17/7/2021	2 buổi	
4.3	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 3	19 – 24/7/2021	2 buổi	
4.4	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 4	26 – 31/7/2021	2 buổi	
4.5	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 5	02 – 07/8/2021	2 buổi	
4.6	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 6	09 – 14/8/2021	2 buổi	
4.7	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 7	16 – 21/8/2021	2 buổi	
4.8	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 8	23– 28/8/2021	2 buổi	
5	Tập huấn soạn thảo SAR version 3			
5.1	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 1	13 – 18/9/2021	2 buổi	- P.ĐBCL - T. Ngô Văn Thuyên - Thành viên của 5 nhóm SAR phụ trách các tiêu chuẩn liên quan → Sản phẩm SAR version 3 bản tiếng Anh kèm Danh mục minh chứng
5.2	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 2	20 – 25/9/2021	2 buổi	
5.3	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 3	04 – 9/10/2021	2 buổi	
5.4	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 4	11 – 16/10/2021	2 buổi	
5.5	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 5	18 – 23/10/2021	2 buổi	
5.6	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 6	25 – 30/10/2021	2 buổi	
5.7	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 7	01 – 06/11/2021	2 buổi	
5.8	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 8	08 – 13/11/2021	2 buổi	
6	Tập huấn soạn thảo SAR version 4			
6.1	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 1	15 – 20/11/2021	2 buổi	- P.ĐBCL - T. Ngô Văn Thuyên - Thành viên của 5 nhóm SAR phụ trách các tiêu chuẩn liên quan → Sản phẩm SAR version 4 bản tiếng Anh kèm đầy đủ minh chứng
6.2	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 2	22– 27/11/2021	2 buổi	
6.3	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 3	06 – 11/12/2021	2 buổi	
6.4	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 4	13 – 18/12/2021	2 buổi	
6.5	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 5	20 – 25/12/2021	2 buổi	
6.6	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 6	27 – 31/12/2021	2 buổi	
6.7	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 7	14 – 19/02/2022	2 buổi	
6.8	Tập huấn soạn thảo tiêu chuẩn 8	21– 26/02/2022	2 buổi	
7	Hoàn chỉnh cuốn SAR			
	Workshop hoàn thiện cuốn SAR	01-12/3/2022	2 ngày	- P.ĐBCL - T. Ngô Văn Thuyên

				- Thành viên của 5 nhóm SAR → Cuốn SAR hoàn chỉnh bản tiếng Anh kèm đầy đủ minh chứng và tóm tắt minh chứng bằng tiếng Anh
II Hiệu chỉnh checklist soạn thảo SAR				
1	Cập nhật và hiệu chỉnh checklist soạn thảo SAR	01/04/2021 – 30/06/2021	3 tháng	P.ĐBCL
III Soạn thảo và phản hồi SAR				
1	- Trong vòng 01 tháng sau buổi tập huấn từng tiêu chuẩn, các nhóm SAR gửi lại nội dung soạn thảo cho P.ĐBCL rà soát, góp ý hiệu chỉnh và phản hồi trong vòng 01 tháng (lặp lại chu trình cho tới khi hoàn thiện SAR)	01/4/2021 – 31/3/2022	1 năm	5 nhóm SAR và P.ĐBCL
2	Gửi SAR cho chuyên gia phản biện	01/4/2022 – 30/4/2022	1 tháng	5 nhóm SAR
3	Hoàn thiện SAR để gửi nộp AUN	01/5/2022 – 31/5/2022	1 tháng	5 nhóm SAR và P.ĐBCL
4	Đăng ký đánh giá AUN	Dự kiến tháng 8/2022		5 nhóm SAR và P.ĐBCL
IV Nhóm SAR hoàn thành các văn bản liên quan				
1	Rà soát, đánh giá, hiệu chỉnh CTĐT	01/4/2021 – 31/5/2021	2 tháng	5 nhóm SAR
2	Rà soát, hiệu chỉnh đề cương chi tiết của tất cả các môn học trong CTĐT	01/5/2021 – 31/7/2021	3 tháng	5 nhóm SAR
3	Hoàn thiện các bảng Rubric đối với các môn học, đồ án, thực tập tốt nghiệp	01/4/2021 – 31/8/2021	5 tháng	5 nhóm SAR
4	* Hội thảo về đánh giá PIs và đo mức độ đạt được chuẩn đầu ra của CTĐT (sản phẩm hoàn thiện theo tiến độ thực hiện vào cuối 3 học kỳ tiếp theo)	31/8/2021 31/01/2022 31/8/2022	3 học kỳ	- P.ĐBCL - T. Ngô Văn Thuyên - 5 nhóm SAR

5	* Hoàn thành báo cáo kết quả đào tạo và đối sánh các CTĐT (chia làm 2 đợt)	31/8/2021 và 31/8/2022	2 năm học	5 nhóm SAR
6	Thiết kế Bản mô tả CTĐT dành cho các đối tượng khác nhau: tuyển sinh, doanh nghiệp	01/6/2021 – 31/12/2021	6 tháng	5 nhóm SAR

Lưu ý:

- Thời gian tập huấn cụ thể sẽ được thông báo cho Quý Thầy/Cô trước 1 tuần.
- *: Nội dung có trong MTCL năm học 2020 – 2021 của các đơn vị.

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện và hoàn thành đúng tiến độ các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- K.CNHH&TP, K.Đ-ĐT,
- K.KT, K.NN, VSPKT;
- Lưu P.ĐBCL.

PTP. ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG



Phạm Huy Tuân